

5203
20.06.2018.год.

**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„ВОДОВОД“ – ЛЕСКОВАЦ**



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
ЈНМВ 17/18**

**Набавка радова:
Изградња северног крака водосистема Барје, IV фаза**

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	02. јул 2018. године до 12.00 сати
Јавно отварање:	02. јул 2018. године у 12.30 сати

На основу чл. 124а и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке (број: 5168 од 19.06.2018.) и Одлуке о образовању Комисије за јавну набавку (број: 5168/1 од 19.06.2018.), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У поступку јавне набавке мале вредности РАДОВА - Изградња северног крака водосистема Барје, IV фаза, ЈНМВ 17/18

Конкурсна документација садржи:

<u>I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ</u>	4
1. Подаци о наручиоцу	4
2. Врста поступка јавне набавке	4
3. Предмет јавне набавке	4
4. Циљ поступка	4
5. Резервисана јавна набавка	4
6. Електронска лицитација	4
7. Контакт лица и службе	4
8. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора	4
<u>II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</u>	4
1. Предмет јавне набавке	4
2. Партије	4
3. Врста оквирног споразума	4
4. Увид у пројектну документацију и обилазак терена	4
<u>III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА РАДОВА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.</u>	5
1. Врста радова	5
2. Техничке карактеристике	5
3. Квалитет	5
4. Количина и опис радова	5
5. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета	5
6. Рок извршења радова	5
7. Место испоруке	5
<u>IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА</u>	5
1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА	5
2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА	6
3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА	9
<u>V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ</u>	11
1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена	11
2. Начин на који понуда мора да буде сачињена	11
2.1. Понуда мора да садржи:.....	11
3. Партије	12
4. Понуда са варијантама	12
5. Начин измене, допуне и опозива понуде	13

6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач	13
7. Понуда са подизвођачем	13
8. Заједничка понуда	14
9. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања, места и рока испоруке, рока важења понуде као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде	14
9. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања, места и рока испоруке, рока важења понуде као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде	14
10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди	15
11. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци	15
12. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача	15
13. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче	16
14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде	16
15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача, односно његовог подизвођача	17
16. Врста критеријума за доделу уговора	17
17. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом	17
18. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа	17
19. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица	18
20. Разлози због којих понуда може бити одбијена	18
21. Негативне референце	18
22. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача	19
23. Рок у којем ће уговор бити закључен	20
VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	21
VII МОДЕЛ УГОВОРА	25
VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ	32
IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	33
X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	34
XI ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА	35
XII СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА	36
XIIa ПОТВРДА О ИЗВЕДЕНИМ РАДОВИМА	37
XIII ЛИСТА ОПРЕМЕ	38
XIV ЛИСТА ОСОБЉА	39
XV ТЕХНИЧКИ ОПИС МАТЕРИЈАЛА И ПРЕДМЕР	40
1. Техничке карактеристике материјала	40
2. Предмер радова	43

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈКП „Водовод“ Лесковац
Адреса: ул. Пана Ђукића бр.14, 16000 Лесковац
ПИБ: 100524193
Матични број: 07204752
Интернет страница наручиоца: www.vodovodle.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈНМВ 17/18, су радови – изградња северног крака водосистема Барје, IV фаза.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

6. Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт лица и службе

Ина Стојановић, дипл.грађ.инж.
Стаменковић Нинослав дипл. грађ.инж.,
е-mail: javne.nabavke@vodovodle.rs.

8. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети у законском року.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈНМВ 17/18, је извођење радова на цевоводу питке воде. Назив и ознака из општег речника набавке: 45332200 – Радови на инсталацији водоводних цеви. Класификација делатности: сектор Ф – 42.21 Изградња цевовода.

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

3. Врста оквирног споразума

Предметни поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума.

4. Увид у пројектну документацију и обилазак терена

Обилазак терена и увид у пројектну документацију могућ је дана **25.06.2018.** године, са поласком у 10 часова испред ЈКП "Водовод" Лесковац, Пана Ђукића бр.14, 16000 Лесковац.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА РАДОВА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. Врста радова

Изградња северног крака водосистема Барје, IV фаза.

2. Техничке карактеристике

У складу са пројектом за грађевинску дозволу, односно пројектом за извођење радова.

3. Квалитет

У складу са пројектом за грађевинску дозволу, односно пројектом за извођење радова.

4. Количина и опис радова

У складу са пројектом за грађевинску дозволу, односно пројектом за извођење радова.

5. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Гарантни рок је 2 године након предаје објекта.

6. Рок извршења радова

Радови се изводе у року до 60 календарских дана од дана увођења у посао.

7. Место испоруке

У складу са пројектом за грађевинску дозволу, односно пројектом за извођење радова.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

1.1. **Обавезни услови** за учешће у поступку јавне набавке одређен и су чланом 75. став 1. Закона и у складу са наведеним чланом понуђач мора доказати:

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Услов: Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Услов: Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) Услов: Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

4) Услов: Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. став 1. тач. 5) Закона);

5) Услов: Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1. Да располаже неопходним пословним капацитетом на изградњи водоводне мреже која садржи водоводне цеви пречника Ø300, тј. да је у последње 3 (три) пословне године извео грађевинске радове на изградњи таквих водоводних мрежа у вредности од најмање 20.000.000,00 динара, као и да има изведен најмање 1 (један) појединачни објекат са горе наведеним радовима у износу од најмање 10.000.000,00 динара;

2. Да располаже довољним техничким капацитетом, односно да поседује 2 (два) Ровокопача – Комбиноване радне машине, 2 (два) теретна возила – Камсион носивости минимум 5t, машину за сечење асфалта, апарат за електрофузионо варење, вибро плочу и первибратор.;

3. Да располаже довољним кадровским капацитетом, односно да има запослене – у радном односу минимално 15 радника, од чега 1 дипломираног грађевинског инжењера са одговарајућом лиценцом број 410 или 412 или 413 или 414 која покрива радове водовода важећом на дан отварања понуда.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, у поглављу IV одељак 3.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, коју доставља у виду неоверене копије уколико је као таква предвиђена јавном набавком.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, у поглављу IV одељак 3.), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона

- **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона

- **Доказ:**

Правна лица:

1. Извод из казнене евиденције односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правнолице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).

Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона

- **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

4) Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 5) Закона

- **Доказ:** Важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

НАПОМЕНА: Ова дозвола није предвиђена предметном јавном набавком.

5) Услов из чл. 75. ст. 2 Закона

- **Доказ:** Изјава понуђача (садржана у конкурсној документацији).

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, **понуђач доказује достављањем тражених доказа:**

1. Списак најважнијих изведених радова за период 2015.-2017. година, са износима, датумима и листама наручилаца (Образац XII – Списак изведених радова). Стручне референце које прате списак најважнијих изведених радова, као и оверене Окончане ситуације за послове који су наведени у списку;
2. Оверена листа механизације (Образац XIII – Листа опреме), праћена доказима о поседовању (власништво, лизинг или закуп). Докази који се прилажу уз оверену листу механизације су фотокопије пописне листе са стањем на дан 31.12.2017. године уз обележавање маркером механизације и опреме тражене конкурсном документацијом, фотокопија уговора о набавци опреме са рачунима и отпремницама добављача за робу која је набављена у текућој години, фотокопија уговора о лизингу или закупу – у ком случају је понуђач у обавези да достави и фотокопију пописне листе субјекта у чијем се власништву наведена опрема налази, фотокопије саобраћајних дозвола за сопствена возила као и за возила која су прибављена путем уговора о закупу или лизингу, са потврдом о регистрацији, важећих на дан отварања понуда.
3. Попуњена, потписана и оверена Листа кадровске структуре са доказима (Образац XIV – Листа особља) са М обрасцима за лица са листе или уговор о ангажовању код понуђача, важеће личне лиценце за наведене инжењере уз које се обавезно прилаже доказ да исте нису одузете (потврда инжењерске коморе), важеће на дан отварања понуда.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА
 У поступку јавне набавке мале вредности

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
 [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке радова – Изградња северног крака водосистема Барје, IV фаза ЈНМВ 17/18, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине (чл. 75. ст. 2. Закона) и да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде;

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА
У поступку јавне набавке мале вредности

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____
[навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке радова – Изградња северног крака водосистема Барје, IV фаза ЈНМВ 17/18, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти/кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: ЈКП „Водовод“, ул. Пана Ђукића бр.14, 16000 Лесковац, са знаком „**Понуда за ЈНМВ 17/18 - НЕ ОТВАРАТИ**“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније **02.07.2018. године, до 12:00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Јавно отварање понуда **одржаће се 02.07.2018. године, у 12:30 часова**, у просторијама Наручиоца, 16000 Лесковац, ул. Пана Ђукића бр.14.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

2.1. Понуда мора да садржи:

- Образац понуде, попуњен, потписан и печатом оверен (образац VI у конкурсној документацији);
- Доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова (део под IV у конкурсној документацији);
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача,
- Модел уговора - Понуђач ће модел уговора попунити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора (образац VII у конкурсној документацији);
- Образац структуре цене, са упутством како да се попуни, попуњен, потписан и печатом оверен (образац VIII у конкурсној документацији);

- Образац изјаве о независној понуди који мора бити потписани и оверени печатом, дате под материјалном и кривичном одговорношћу (образац X у конкурсној документацији);
- Образац изјаве о средству финансијског обезбеђења попуњен, потписан и печатом оверен (образац XI у конкурсној документацији),
- Образац списак изведених радова са траженим доказима, попуњен, потписан и печатом оверен (образац XII у конкурсној документацији),
- Образац листа опреме са траженим доказима, попуњен, потписан и печатом оверен (образац XIII у конкурсној документацији),
- Образац листа особља са траженим доказима, попуњен, потписан и печатом оверен (образац XIV у конкурсној документацији),
- Образац Технички опис материјала и Предмер, попуњене све позиције, потписан и оверена свака страна (образац XV у конкурсној документацији),
- Средство финансијског обезбеђења, као гаранција за озбиљност понуде.

Уколико је понуђач приликом припремања понуде имао трошкове доставиће и Образац трошкова припреме понуде, потписан и печатом оверен (образац IX у конкурсној документацији).

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Образац X у конкурсној документацији - Образац изјаве о независној понуди, Образац IV.3 у конкурсној документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. Закона), достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији – не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Образац X у конкурсној документацији - Образац изјаве о независној понуди, Образац IV.3 у конкурсној документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. Закона).

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. став 4 Закона.

3. Партије

Предметна набавка није обликована по партијама.

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП „Водовод“, ул. Пана Ђукића бр.14, 16000 Лесковац, са назнаком:

„**Измена** понуде за јавну набавку, ЈНМВ 17/18 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Допуна** понуде за јавну набавку, ЈНМВ 17/18 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Опозив** понуде за јавну набавку, ЈНМВ 17/18 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Измена и допуна** понуде за јавну набавку, ЈНМВ 17/18 - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести назив носиоца посла.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (образац број VI у конкурсној документацији) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност

преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи опште податке о сваком учеснику из групе понуђача. (образац број VI у конкурсној документацији).

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом под тачком 3. у оквиру V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања, места и рока испоруке, рока важења понуде као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је 45 дана од дана службеног пријема рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12) рачунајући од дана уредно примљене фактуре - ситуације за извршене радове (потврђене од стране наручиоца и понуђача).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Авансно плаћање није дозвољено.

9.2. Захтеви у погледу места, вршења радова и гарантног рока

У складу са пројектом за грађевинску дозволу, односно пројектом за извођење радова. Гарантни рок не може бити краћи од 2 године након техничког пријема.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена коју понуђач искаже у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунатог пореза на додату вредност (ПДВ).

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац структуре цене (образац VIII у конкурсној документацији), понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

11. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача

12.1. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде – Понуђач доставља средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, захтев за регистрацију менице и ОП образац. Рок важења менице је 30 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације. Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС“, бр. 43/04 и 62/06, 111/09 и 31/11).

12.2. Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла - Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора, достави гаранцију банке у висини од 5% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом "без протеста" и "по виђењу" на име доброг извршења посла.

Гаранција за добро извршење посла мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

12.3. Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року – Гаранција банке са роком важности од годину дана на износ од 5% од вредности изведених радова и бланко потписана и оверена меница са меничним овлашћењем, копијом картона депонованих потписа, ОП обрасцем и изводом о регистрацији менице на износ од 5% од вредности изведених радова са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од гарантног рока.

Гаранција се подноси у тренутку примопредаје предмета уговора и наручилац је може наплатити уколико понуђач не отклони недостатке у току гарантног рока.

13. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Предмет набавке не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће одговор заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - ЈНМВ 17/18**“, на неки од следећи начина:

- путем поште на адресу наручиоца: ЈКП „Водовод“, ул. Пана Ђукића бр.14, 16000 Лесковац, за Јавне набавке,
- електронским путем на адресу javne.nabavke@vodovodle.rs сваког радног дана од 07 до 15 часова.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача, односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. Врста критеријума за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

Избор између достављених благовремених и прихватљивих понуда применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“ подразумева рангирање понуда само и искључиво на основу тога колики је збирни износ јединичних цена понуђен по траженим количинама, без ПДВ-а.

17. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће доделити уговор оном понуђачу који понуди краћи рок извођења, затим дужи рок важења понуде.

18. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу IV.3. конкурсне документације).

19. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. Разлози због којих понуда може бити одбијена

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. став 1 тачкама 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

21. Негативне референце

Наручилац ће у току поступка јавне набавке користити одредбе члана 82. Закона које гласе:

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. овог закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из ст. 1. и 2. овог члана може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

22. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора, (односно оквирног споразума) у овом поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил javne.nabavke@vodovodle.rs или препорученом пошиљком са повратницом, сваког радног дана од 07 до 15 часова.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 4. овог одељка (рок из става 3. члана 149. ЗЈН), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора (односно одлуке о закључењу оквирног споразума) и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки (односно доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а Закона о јавним набавкама).

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 4. и 5. овог одељка (рокови из става 3. и 4. члана 149. ЗЈН), а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ уз ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара и тада је у обавези да у делу позив на број (одобрење) поред тражених података, а како су дефинисани на интернет вези <http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjani-nalozi-ci.pdf> упише: 17/18.

Упутство о начину уплате таксе захтева за заштиту права понуђача дато је на интернет вези <http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjani-nalozi-ci.pdf> за уплату из Републике Србије, а за уплату из иностранства је доступно на интернет вези <http://www.kjn.gov.rs/sw4i/download/files/cms/attach?id=110>.

Свако одступање од горе наведених упутстава приликом уплате таксе, сматраће се као да понуђач није исправно поднео захтев, тј. исти ће закључком бити одбачен као непотпун.

Поступак заштите права у поступцима јавних набавки прописан је чл. 138. до 167. ЗЈН.

23. Рок у којем ће уговор бити закључен

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку радова – Изградња северног крака водосистема Барје, IV фаза, ЈНМВ 17/18 за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, као и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Уписан у регистар понуђача	ДА НЕ (заокружити)
Навести интернет страницу на којој су тражени докази јавно доступни	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

- а) самостално
- б) са подизвођачем
- в) као заједничку понуду

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Изградња северног крака водосистема Барје, IV фаза
ЈНМВ 17/18

ПОНУДА бр. _____ од __.__.2018.године

На основу предмера и предрачуна у укупном износу без ПДВ-а од: _____
(бројем)_____
(словима)На основу предмера и предрачуна у укупном износу са ПДВ-ом од: _____
(бројем)_____
(словима)**Рок завршетка радова:** Обавезујемо се да ћемо радове извршити у року од _____ календарских дана од увођења у посао. (максимум 60)**Гарантни рок:** 24 месеца, рачунајући од извршене примопредаје објекта, ако за поједине радове није законом предвиђен дужи рок. За уграђену опрему важи гарантни рок произвођача те опреме.**Рок плаћања по ситуацијама:** 45 дана**Рок важења понуде:** _____ дана (не може бити краћи од 30)

Обавезујемо се да ћемо услуге извршити у складу са конкурсном документацијом и осталом пратећом документацијом.

Прихватамо све услове наведене у Уговору, који је саставни део конкурсне документације.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

1. ЈКП „Водовод“, 16000 Лесковац, ул. Пана Ђукића бр.14, матични број 07204752 и ПИБ 100524193, које заступа директор Илић Косара, маст.инж.технол. (у даљем тексту: Наручилац) и

2. _____,
ул. _____ бр. _____, матични број _____
и ПИБ _____, које заступа _____,
(у даљем тексту: Извођач) и

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима/подизвршиоцима:

а) _____

б) _____

(ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати "са подизвођачима/подизвршиоцима", ако наступа са подизвођачима прецртати "са понуђачима из групе понуђача" и поунити податке).

з а к љ у ч у ј у:

У Г О В О Р О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 124а, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/2015 и 68/2015 - у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа и интернет страници Наручиоца спровео поступак за јавну набавку радова, у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ 17/18;

- да је Понуђач дана _____ 2018. године, доставио понуду број _____, која у потпуности испуњава захтеве Купца из конкурсне документације и саставни је део овог уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона, на основу понуде Извођача и Одлуке о додели уговора број: _____ од _____ 2018. године, изабрао Извођача за извршење предметних радова.

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка радова – Изградња северног крака водосистема Барје, IV фаза.

Члан 2.

Цена радова дата је понудом бр. _____ од _____.2018. године:
што укупном износи _____ (словима: _____)
_____ динара без ПДВ-а,
односно _____ (словима: _____)

_____) динара са ПДВ-ом.

Саставни део овог уговора ће чинити понуда, предмер и предрачун радова и динамички план.

Цене утврђене понудом број _____ од __.__.2018. године Извођач нема права да повећава за време трајања овог уговора.

Наручилац се обавезује да Извођачу исплати уговорену цену на начин и у роковима одређеним понудом и то на текући рачун Извођач.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта и све остале зависне трошкове Извођача.

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши по привременим и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде Извођача бр. _____ од __.__.2018. године и потписаним од стране стручног надзора, у року од 45 дана од дана пријема оверене ситуације, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављене ситуације, дужан је да исплати неспорни део ситуације.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора

Члан 4.

Извођач се обавезује да Наручиоцу изврши набавку радова из члана 1. овог уговора, по увођењу у посао, тј. да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе према приложеном динамичком плану, који је саставни део овог уговора, у року од _____ (_____ словима) дана.

Датум увођења у посао, стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова:

- да је Наручилац предао Извођачу инвестиционо - техничку документацију и грађевинску дозволу,
- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту,
- да је Извођач доставио гаранцију за добро извршење посла.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику. Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручилац.

Члан 5.

Рок за извођење радова не може се продужавати на захтев Извођача, осим:

- у случају елементарних непогода и дејства више силе,
- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручилац под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији знатно (преко 10%) прелази обим радова који су предмет овог уговора,
- у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручилац у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 15 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми анекса овог уговора о томе постигну писмени споразум. У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде. Ако Извођач падне у доцњу са Извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Члан 6.

Уколико Извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности укупно уговорених радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Члан 7.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу.

Извођач се обавезује:

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовану одговорног извођача радова;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да за начињену штету на приватним катастарским парцелама (објекти, усеви и сл.) у току извођења радова сноси све трошкове и лично је одговоран;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену и сукцесивну испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова у складу са обезбеђеним финансијским средствима Наручиоца;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Ивеститор ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за

- време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- да се строго придржава мера заштите на раду;
 - да омогући вршење стручног надзора на објекту;
 - да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
 - да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручилац датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
 - да по завршеним радовима одмах обавести Наручилац да је заврши радове и да је спреман за њихов пријем;
 - да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци - да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писменог позива од стране Наручиоца.

Члан 8.

Приликом потписивању Уговора Извођач ће доставити гаранцију банке у складу са понудом, а на износ од 5% од вредности уговора без ПДВ-а са роком важења 30 дана дуже од потписивања Записника о примопредаји радова, са клаузулом „без поговора по пријему првог писаног захтева од стране корисника“.

У случају наступања услова за продужење рока завршетка радова, Извођач је у обавези да продужи важење гаранције.

У случају истека рока важења гаранција док је извођење радова који су предмет овог уговора у току, Извођач је дужан да, о свом трошку, продужи рок важења гаранција.

Извођач се обавезује да приликом примопредаје радова Наручиоцу преда гаранције, и то гаранцију банке са роком важности од годину дана на износ од 5% од вредности изведених радова безусловна и платива на први позив и бланко пописану и оверену меницу са меничним овлашћењем, копијом картона депонованих потписа, ОП обрасцем и изводом о регистрацији менице за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 5% од вредности уговора и са роком важења 30 дана дужим од уговореног гарантног рока, која мора бити са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, а у корист Наручиоца, што је услов за оверу окончане ситуације.

Гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року Наручилац сме да наплати уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писменог захтева Корисника. У том случају Наручилац може ангажовати другог Извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама са пажњом доброг привредника.

У случају да Извођач не испуњава своју обавезу из уговора, Наручилац има право да активира тражена средства обезбеђења (меница, гаранција банке).

Члан 9.

Гарантни рок за изведене радове износи 2 (две) године рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу. Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене материјале, као и

упутства за руковање.

Члан 10.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писмени позив Наручилац, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 3 дана по пријему писменог позива од стране Наручиоца, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извођача, наплатом гаранције за отклањање недостатака у гарантном року.

Уколико гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Наручилац има право да од Извођача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

Члан 11.

За укупан уграђени материјал и опрему Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал или опрема не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета опреме.

Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету. У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама.

Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Инвеститор има право да ангажује другог извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

Члан 12.

Извођач ће део радова који су предмет овог уговора извршити преко подизвођача Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____. Извођач у потпуности одговара Инвеститору за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Члан 13.

Извођач о завршетку радова који су предмет овог уговора обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник. Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 10 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине по два представник Наручиоца, стручног надзора и Извођача.

Комисија сачињава записник о примопредаји радова.

Извођач је дужан да приликом примопредаје радова преда Наручиоцу пре

техничког прегледа, попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у 3 (три) извода са приложеним атестима, као и пројекте изведених радова у два примерка.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања.

Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 5 дана по пријему позива од стране Наручиоца и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача.

Члан 14.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве. Коначни обрачун се испоставља истовремено са Записником о примопредаји радова.

Члан 15.

Наручилац има право на једностранни раскид Уговора у следећим случајевима:

- уколико Извођач касни са извођењем радова дуже од 5 календарских дана, као и ако Извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова;
- уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора;
- у случају да Извођач падне под стечај;
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Члан 16.

У случају једностраног раскида уговора Наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извођача и активира гаранцију за добро извршење посла. Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове. Уговор се раскида изјавом у писаној форми, која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 5 дана од дана достављања изјаве.

Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да Наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о стварно изведеним радовима до дана раскида уговора.

Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

Члан 17.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи објеката, као и одредбе Посебних узанси о грађењу.

Члан 18.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Лесковцу.

Члан 19.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветна примерка од којих 4 (четири) задржава Наручилац, а 2 (два) Извођач.

НАРУЧИЛАЦ

ИЗВОЂАЧ

Напомене: Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

За јавну набавку радова – Изградња северног крака водосистема Барје,
IV фаза, ЈНМВ 17/18

Предмет набавке – ЈНМВ 17/17	Цена без ПДВ-а	Остали трошкови без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а, са осталим трошковима	ПДВ за остале трошкове	Укупан ПДВ	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	2.	3.	4. (2.+3.)	5.	6.	7. (2.+3.+6.)
ПРЕДМЕР						
Припремни радови (А)						
Земљани радови (А)						
Монтерски радови (А)						
Бет. и армирачки радови (А)						
Остали радови (А)						
УКУПНО (А):						

Укупна цена мора да садржи све основне елементе:

- У колони 2 - уписати цену без ПДВ- а;
- У колони 3 - уписати назив и цену осталих трошкова без ПДВ- а;
- У колони 4 - уписати укупну цену без ПДВ-а;
- У колони 5 - уписати вредност ПДВ-а за остале трошкове;
- У колони 6 - уписати укупну вредност ПДВ-а;
- У колони 7 - уписати укупну цену са ПДВ-ом.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групепонуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде за јавну набавку радова – Изградња северног крака водосистема Барје, IV фаза, ЈНМВ 17/18, као понуђач:

_____ из _____
у складу са чланом 88. став 1. Закона, имао сам следеће трошкове :

1.	,	динара
2.	,	динара
3.	,	динара
4.	,	динара
5.	,	динара
6.	,	динара
7.	,	динара
8.	,	динара
9.	,	динара
10.	,	динара

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

Напомене: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

Достављање овог обрасца није обавезно.

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) као и чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 29/2013 и 104/2013), као понуђач:

_____, из _____
дајем

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова – Изградња северног крака водосистема Барје, IV фаза, ЈНМВ 17/18, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду понуђач подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког подизвођача и оверена печатом.

XI ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА

За јавну набавку радова, за потребе ЈКП „Водовод“ Лесковац, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач: _____ из _____

изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен уговор:
- приликом потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора, доставити банкарску гаранцију са клаузулом „без поговора по пријему првог писаног захтева од стране корисника“ у корист Наручиоца, у висини од 5% од уговорене вредности, без ПДВ-а.

- приликом примопредаје предмета уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора, доставити гаранцију банке са клаузулом „без поговора по пријему првог писаног захтева од стране корисника“ и уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини од по 5% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име отклањања грешака у гарантном року, као и картон депонованих потписа.

Ова средства се подnose са роком важности који је 30 дана дужи од рокова за коначно извршење свих уговорених обавеза, односно гарантног рока.

Уз меницу ћу доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу – писму.

Изјављујем да сам сагласан да у случају неизвршавања уговорних обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором, наручилац реализује средство финансијског обезбеђења.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

XII СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Навести Инвеститора, период радова и вредност радова (без ПДВ-а).

Инвеститор – назив и адреса	Период извођења	Вредност радова

Напомена:

- У случају више радова, образац треба фотокопирати.
- Понуђач наводи радове уз које доставља Потврду о изведеним радовима (Образац XIIa) и копију оверене окончане ситуације.
- Уколико Понуђач достави потврду на меморандуму понуђача или инвеститора – издаваоца потврде, иста ће бити прихваћена уколико садржи следеће елементе: податке о издаваоцу потврде, податке о правном лицу коме је потврда издата, предмет и место извођења радова, укупну вредност радова по окончаној ситуацији, време (рок) извођења радова, време и место издавања потврде, печат издаваоца и потпис овлашћеног лица издаваоца потврде.
- За случај да је понуђач и извођач и инвеститор радова такве потврде се неће узети у обзир.
- *Понуђач даје информације под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.*

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

XIIa ПОТВРДА О ИЗВЕДЕНИМ РАДОВИМА

Назив наручиоца	
Седиште, улица и број	
Контакт особа и телефон	
Матични број:	ПИБ:

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка (2) Закона о јавним набавкама достављамо Вам

ПОТВРДУ

Којом потврђујемо да је _____
(назив и седиште понуђача)

изводио радове на објекту _____
_____.

Потврђујемо да су наведени радови изведени:

У уговореном року у периоду од _____ године.

Да је квалитет изведених радова (заокружити)

1. без исправки и дорада;
2. са исправкама и дорадама.

Укупна вредност изведених радова:

по окончаној ситуацији број _____ од _____ године, износи
_____ динара (словима: _____

_____) без урачунатог ПДВ-а, односно _____
динара (словима: _____)

са урачунатим ПДВ-ом.

Потврда се издаје на захтев _____
(назив и седиште понуђача)

Заводни број _____

Место: _____, датум: _____

Да су подаци тачни својим потписом и печатом потврђује

М.П.

(овлашћено лице)

XIII ЛИСТА ОПРЕМЕ

Навести опрему, механизацију (средства за рад, транспортна средства и сл.) из области предметне набавке, која су неопходне за њено извршење.

Врста опреме, механизација, тип ангажованог возила	Власник - број саобраћајне дозволе	Облик ангажовања

Напомена:

- У случају више опреме - механизације, образац треба фотокопирати.
- За ангажована возила- механизацију, понуђач доставља саобраћајне дозволе на име власника или уговоре о закупу за возила која нису у власништву понуђача.
- *Понуђач даје информације под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.*

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

XIV ЛИСТА ОСОБЉА

Навести сва лица која ће бити ангажована на пословима одговорног извођача радова (ако их има више, све), квалификованих радника који су стручно оспособљени из области предметне набавке и целокупног особља ангажованог од стране понуђача по било ком основу.

Име и презиме/занимање	Квалификација/бр.личне лиценце	Облик ангажовања

Напомена:

- Понуђач мора имати у сталном радном односу најмање 15 запослених радника. (Понуђач доставља тражене доказе).
- Понуђач мора имати у радном односу најмање 1 дипломираног грађевинског инжењера. (Понуђач доставља тражене доказе).
- **У случају више запослених, образац треба фотокопирати.**
- *Понуђач даје информације под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.*

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

Напомене: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

XV ТЕХНИЧКИ ОПИС МАТЕРИЈАЛА И СПЕЦИФИКАЦИЈА МАТЕРИЈАЛА И РАДОВА

1. Техничке карактеристике материјала

Сав материјал се користи за радни притисак од минимум 10 бара.

Материјали треба да задовољавају одговарајуће SRPS, DIN, ISO и EN стандарде. Позивање на националне стандарде у овим спецификацијама врши се само ради одређивања опште конфигурације, типа и квалитета.

Опрема, материјали и израда, који задовољавају и друге признате стандарде, и који осигуравају најмање једнак квалитет или перформансе као и наведени стандарди, такође су прихватљиви.

Роба која се урађује и материјали, који се урађују у робу, морају да буду нови, неупотребљавани и најновијег дизајна, и да садрже најновија побољшања дизајна и материјала, сем ако се у спецификацијама не захтева другачије.

Цеви од полиетилена високе густине PE 100 NP 10, са заштитним пластичним поклопцима на оба краја. Крајеви морају да буду одсечени глатко и нормално на своју осу. Цеви не смеју бити са вишком материјала (пуцнама) и огреботинама, испупчењима и удубљењима, већ глатке и попречног пресека правилни круг.

Цеви треба да буду произведене од полиетилена PE 100, који садржи само оне антиоксиданте, UV стабилизаторе и пигменте неопходне за производњу цеви у сагласности са овом спецификацијом и за њихову крајњу употребу – транспорт воде за пиће. Не смеју да садрже токсичне материје, не смеју да потпомажу развијање бактерија и не смеју да утичу на хемијски састав, укус, бистрину или боју воде. Концентрације супстанци, хемикалија и биолошких агенаса излучених (екстрахованих) из материјала у контакту са водом за пиће и мерења органолептичких/физичких параметара не смеју да пређу вредности коју је препоручила Европска директива од 15. јула 1980. године, за квалитет воде намењене за људску употребу.

Треба да су обележене трајно утиснутом словном ознаком на сваком метру цеви према захтеву стандарда SRPS EN 12201. Боја цеви треба да буде црна са коекструдираним плавим тракама симетрично распоређених по обиму.

Материјал за траке мора бити од истог типа као и онај који је употребљен као основа за производњу цеви.

Мере цеви морају се мерити у складу са ISO 3126 или одговарајућим.

Називни спољашњи пречници морају бити у складу са ISO 161-1 или одговарајућим.

Толеранције спољашњих пречника морају бити у складу са ISO 11922-1 или одговарајућим.

Називне дебљине цеви морају бити у складу са ISO 4065 или одговарајућим.

Толеранцију за дебљину зида зида цеви мора бити у складу са ISO 11922-1 или одговарајућим.

Све цеви морају имати јасну ознаку дужине цеви, односно дужине котура цеви, стално и читљиво обележене дуж њихове дужине, на такав начин да означавање не даје иницијалне прскотине или остале типове прераног кидања као и да код нормалног лагеровања, излагања непогодама, руковања и инсталације не оштећују читљивост ознаке.

Обележавање треба да буде читљиво без увеличавања.

Ливено-гвоздени и дуктилни фазонски комади и цеви су фазонски комади и цеви од

сивог лива GGG 25 или дуктилног лива GGG 40 за транспорт воде за пиће, према стандарду SRPS EN 1561.

Ова норма одређује захтеве за материјале, мерења и дозвољена одступања, механичке карактеристике и стандардне превлаке и облоге цеви и фазонских комада од сивог лива и дуктилног лива и произвођач их се мора строго придржавати.

Сви фазонски комади морају бити за NP 10 вага, са антикорозионом заштитом, без порозности, атестираном за примену у цевоводима за транспорт воде за пиће.

Сви фазонски комади морају имати трајне и читке ознаке отиснуте на одливку :

- ознаку произвођача,
- ознаку производа,
- годину производње,
- врсту лива,
- називни пречник DN,
- називни притисак PN,

Мере и толеранције прирубница на фазонским комадима морају одговарати мерама према SRPS EN 1092.

Ливено-гвоздена капа 7кг (за улични вентили) – висина капе 240мм (стандард ПН-М-74081:1998 или одговарајући).

Машински шрафови су по стандарду SRPS ISO 4032 или SRPS ISO 4033, са навојем до главе, обложени су прохромом и заштитним слојем против хабања.

Дихтунг гума је направљена од NBR или EPDM и одобрена је за коришћење у системима за пијаћу воду.

Монтажно демонтажни комади „MDK тип А“ од нодуларног лива GGG 40, подешљив/блокирајући, NP 10, минимални опсег подешавања по дужини: ± 25 mm, величина спајања и бушење прирубница у складу са стандардом SRPS EN 1092, укључујући вијке, навртке, подлошке, заптивку од EPDM. Висококвалитетне заштите од корозије флуидизованим епоксидним прахом споља и унутра у складу са DIN 3476 (P) и DIN 30677-2 или одговарајућим стандардом (дебљине наноса >250 μm нулте-порозностина 3000 V, адхезија унутра и споља >12 N/mm² након излагања топлој води).

Електрофузионо фитинг израђен је од полиетилена PE 100 NP10, произведен уз придржавање смерница DVGW стандарда, DVS, BER 500, EN 1555, EN 12201, EN 13244, UVV или одговарајући и важећих законских прописа у држави.

Комплетан фитинг мора поседовати важеће сертификате ISO 9001 и 14001, са налепљеним бар кодом за унос података у машину на сваком појединачном комаду који садржи податке за заваривање и податке за контролу са визуелним индикаторима контроле квалитета заваривања и интегрисаним системом температурне компензације код које систем сам одређује време заваривања на основу спојне температуре, типа и профила комада који се варе.

Поред наведених стандарда и сертификата за сав фитинг мора постојати одобрење за употребу у системима воде за пиће, а произвођач мора издати потврду да за монтажу фитинга нису потребне додатне стеге и алати за фиксирање цеви и комада при заваривању. Истовремено електрофузионо варени део фитинга, односно њихова електро завојница мора бити конструисана тако да директно целом својом дужином налаже на цев без слоја полиетилена на себи због брже и сигурније монтаже, односно варења.

Кугласти вентили произведени од PE100 материјала, морају бити упаковани у кутије са свим визуелним индикаторима контроле квалитета заваривања такође предвиђених за монтажу без додатних стега и алата и да се могу спајати електрофузионим спојницама. Секцијски затварачи требају бити са телом затварача произведеног од PE 100 са пуним

протоком воде када је затварач у положају отворено и системом двоструког заптивања конструкције без механичких спојева са могућим заваривањем електрофузионо, такође уз бар код и све остало наведено за побројани фитинг.

Затварачи и кугласти вентили морају бити предвиђени за уградњу у земљу без шахте и бити запаковани у кутију.

Затварачи, уградна мера DIN 3202 F4 или одговарајући, за воду за пиће, са управљањем ручним колом, за димензије наведене у спецификацији материјала.

Сви вентили су конструктивне изведбе у моно блоку тј. из једног дела је тело и поклопац вентила или слични том моделу.

Прирубнице изведене за уградњу према DIN 2501 или одговарајући.

Материјал кућишта и поклопца је од нодуларног лива GGG 40.

Спољашна и унутрашња заштита епокси прахом према DIN 30677-P2 или одговарајући, а у складу са захтевима квалитета и испитивања.

RAL ознака 662.

Клинасти део од нодуларног лива GGG 40, унутрашња страна заштићена од корозије, а спољашња обложена вулканизираним EPDM-ом и вођицама од POM материјала, са вретеном од нерђајућег челика које се не подиже, вретено је у пределу дихтунга (о-ринга) полирано, заптивање вретена системом вишеструких дихтунга и додатном потпорном заптивком.

Вођица вретена заштићена од спољашње прљавштине и воде помоћу клизних прстенова.

Ваздушни вентил са прирубницом са великим и малим отвором (функција са две кугле), PN 10, за воду за пиће, од нодуларног лива GGG 40 са пластичним диском за ND наведене у спецификацији материјала или израђене од челика.

Прирубнице бушене према EN 1092-2 или одговарајући.

Материјал кућишта од нодуларног лива GGG 40 или челика.

Спољашна и унутрашња заштита епокси прахом према DIN 30677-P2 или одговарајући, а у складу са захтевима квалитета и испитивања.

RAL ознака 662.

Телескопска гарнитура, материјал телескопске шипле је челик, заштићен дубинским топлим цинковањем.

Материјал спојнице (доња четвртка) и главе (горња четвртка) SRPS EN GJS-400 (GJS-500), или SRPS EN GJL-250 или одговарајући, заштићени дубинским топлим цинковањем;

Материјал заштитне цеви је PEHD;

Димензија спојнице је прилагођена четврткама затварача OZ/EV Ø50, Ø80 и Ø100.

Ручни точак је од ливеног челика.

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА					
За изградњу водоводне мреже од Живкова до Липовице-северни крак регионалног водосистема Барје од стационаже 3+610 до 4+610 Л=1000 м					
Р.Б.	ОПИС РАДОВА	Ј.м.	кол.	цена	укупно
I ПРИПРЕМНИ РАДОВИ					
1	Обележавање трасе. Пре почетка радова извођач радова је дужан да изврши обележавање трасе на терену и снимити подужни профил. Даље у овој позицији треба да утврди визуелно и на основу расположиве документације, положај других изведених или пројектованих подземних инсталација да би се избегле нежељене хаварије или извршила потребна усклађивања . Обрачун по м'.				
		м'	1000		
2	Рашишћавање трасе и скидање хумуса. Уклањање препрека на траси као што су пањеви, шибље, ограде и сл. У ширини од 3.0м са скидањем слоја хумуса до 30 цм ради несметаног извођења радова и да се не би мешали са земљом која ће се употребити за затрпавање цевовода. Обрачун по м ² стварно извршених радова.				
		м ²	50		
3	Рушење коловоза, тротоара или других саобраћајних површина 8+4 цм сличних конструкција и уклањање материјала са дела трасе на који ће се привремено одлагати материјал из ископа или утовар и одвоз на депонију . У цену је урачунато и враћање асфалта у првобитно стање. Обрачун по м ²				
		м ²	15		
4	Обезбеђивање саобраћајница. На делу саобраћајница у којима се изводе радови а на основу добијене сагласности надлежних комуналних служби извршити потребне измене у регулисању саобраћаја. Потребно је предвидети, поставити и одржавати потребну сигнализацију. Извођач је дужан да обезбеди у току извођења радова функционисање пешачког и аутосаобраћаја. Обрачун ових радова извршити паушално а сагласно стварно	пауш.			
УКУПНО ПРИПРЕМНИ РАДОВИ:					
II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					
5	Машински ископ рова за полагање водоводне цеви у материјалу II и III категорије. Ископ вршити према kotaма из подужног профила са ширином рова од 0,8 м према датом подужном профили у пројекту. Планирано је да се од укупног ископа 80% ископа машински. Обрачун по м ³				
		м ³	960		
6	Ручни ископ рова у материјалу II и III категорије на дубини до 0-2м. Ручни ископ се планира на местима где се не може користити одређена механизација (укрштање трасе са другим подземним инсталацијама, близина других објеката и слично); као и ископ за правилно обликовање бочних страна и дна рова. Планирано је да се од укупног ископа 20% ископа машински. Обрачун по м ³ .				
		м ³	240		

7	Ручни ископ рова у материјалу II и III категорије за објекте на водоводној мрежи (ископ за проширење рова на местима шахти).Планирано је да се 100% ископа ручно. Обрачун по м ³				
		м ³	69		
8	Уградња постелице од шљунка дебљине 0,1 м на местима шахти. Обрачун по м ³				
		м ³	2.5		
9	Планирање дна рова према котама и падовима датим у подужним профилима са тачношћу ± 3 цм. Обрачун по м ² .				
		м ²	800		
10	Набавка, транспорт, разношење дуж рова, убацивање у ров, разасирање, планирање и набијање песка испод, око и до 10 цм изнад горње ивице цеви. Обрачун по м ³				
		м ³	329.35		
11	Затрпавање преосталог дела рова и простора око објеката земљом из ископа. Затрпавање извршити после монтаже и испитивања водовода и изградње свих планираних објеката. Насипање и разасирање материјала у рову вршити у слојевима по 30 цм. Обрачун по м ³				
		м ³	800		
12	Затрпавање преосталог дела рова и простора око објекта шљунком. Затрпавање извршити после монтаже и испитивања водовода и изградње свих планираних објеката. Насипавање и разасирање материјала у рову вршити у слојевима. Обрачун по м ³				
		м ³	160		
13	Утовар, транспорт и депоновање вишка земљаног и другог материјала (од рушење) на депонију коју одреди надзорни орган. Укоко се планира затрпавање рова шљунком утовар и транспорт ископаног материјала се организује истовремено са ископом. У јединичну цену урачунат је утовар, транспорт на даљину до 5 км, истовар и разасирање на депонију. Количина материјала за транспорт се обрачунава у природном стању у рову. Обрачун по м ³				
		м ³	560		
14	Утискивање-подбушивање цеви.Извршити утискивање/подбушивање цеви испод пруге и надвожњака како би се избегао ископ и нарушавање терена како је захтевано условима из пројекта. Ценом је обухваћен комплет грађевинских радова(проналажење постојећих инсталација,шлицовање,ископ радних јама и сл.). У цену је ушла и набавка и транспорт заштитне челичне цеви са антикорозивном заштитом Ø 508/8. Цеви су заштићене обострано изолационим антикорозионим премазом на бази епоксидне смоле.Ценом је обухваћен и прорачун дебљине зида заштитне цеви које ће урадити лице које је овлашћено и лиценцирано за ову врсту послова. Ценом је предвиђена и израда комплетне катодне заштите са набавком и уградњом анодног поља, стубића за катодну заштиту, грађевинским радовима и извршењем потребних мерења уз издавање атеста о резултатима извршених мерења катодне заштите.				

	Ø508мм с=8мм - заштитна челична цев за ХДПЕ Ø315	м'	26		
15	Црпљење подземне, атмосферске воде или воде другог порекла из рова мулним пумпама. Основ за обрачун је ефективни рад пумпе одговарајућег капацитета по часу рада, тако да се сваки започети час рачуна као пуни час рада без обзира колико се мунута стварно радило. Резервна пумпа се не обрачунава. Такође се не признаје евнтуално црпљење воде настале хаваријом на постојећим инсталацијама које је изазвао извођач радова. Обрачун по часу рада пумпе.				
		час	20		
	УКУПНО ЗЕМЉАНИ РАДОВИ:				
	III МОНТЕРСКИ РАДОВИ				
16	Набавка, транспорт, истовар, разношење дуж рова, спуштање у ров, обрада спојева, монтажа и испитивање цеви које се спајају електрофузионим заваривањем. Усвојити ХДПЕ 100 класе крутости МРС 10, називног притиска ПН 10 са припадајућим електрофузионим спојницама и фазонским комадима према датој спецификацији материјала. Цеви морају да буду у скалду са европским нормама ЕН 12201 и у сагласности са спецификацијама дефинисаним ДИН 8074/8075 стандардима. Полагање цеви извршити на припремљену постелицу-подлогу од песка дебљине д=10 цм. Радове извести према важећим техничким прописима и улуствима произвођача цеви а према подужном профили и ситуацији из пројекта. Простор рова око цеви и 10 цм изнад темена цеви испунити песком што се посебно обрачунава. Промена правца или нагиба цевовода не сме бити већа од дозвољеног. Јединичном ценом су обухваћени сви трошкови набавке и транспорта. Обрачун по м'.				
	ПЕ 100 ПЕХД Ø 315 ПН 10	м'	1000		
	ПЕ 100 ПЕХД Ø 110 ПН 10	м'	2		
17	Набавка, транспорт, монтажа и испитивање водоводних арматура (Затварач мора имати механизам двоструког заптивања који оптимално одговара кућишту. Такође мора да гарантује затварање протока са обе старне. У телу вентила не сме да има зазора који ставарју могућност биолошког раста. Осовина мора бити од материјала отпорних на корозију) и фазонских комада од полиетилена ПЕ 100, називног притиска 10 бара СДР11, на електрофузионо заваривање и опреме за нормално функционисање водоводне мреже. У јединичну цену је урачунат, обрада, припрема, заваривање и монтажа прирубничких спојева у свему према пројекту Обрачун по ком.				
	БЕ Ø 315	КОМ	8		
	БФЛ Ø 315	КОМ	8		
	УБ Ø 315	КОМ	18		
	УБ Ø 110	КОМ	4		
	ББ 90° Ø 315	КОМ	2		
	ББ 22° Ø 315	КОМ	1		
	ББ 30° Ø 315	КОМ	1		
	ББ 90° Ø 110	КОМ	1		
	БТ ред.Ø 315/Ø 110	КОМ	1		
	W 90° Ø 110	КОМ	1		

18	Монтажа и испитивање фазонских комада од полиетилена ПЕ 100, називног притиска 10 бара СДР11, на електрофузионо заваривање и опреме за нормално функционисање водовдне мреже. У јединичну цену је урачунат, обрада, припрема, заваривање и монтажа прирубничких спојева у свему према пројекту Обрачун по ком.				
	БЕ Ø 110	КОМ	2		
	БФЛ Ø 110	КОМ	2		
19	Набавка, транспорт и монтажа пљоснатих затварача кратке уградбене дужине, жабљих поклопаца, усисно-озрачних ваздушних вентила и монтажно демонтажних комада. У обрачун улази и сав спојни и заптивни материјал. Обрачун по ком				
	ЕВ Ø 300	КОМ	4		
	ЕВ Ø 100	КОМ	2		
	ЕВ Ø 80	КОМ	2		
	УОВВ Ø 80	КОМ	2		
	МДК Ø 300	КОМ	2		
20	Монтажа пљоснатих затварача кратке уградбене дужине, жабљих поклопаца, усисно-озрачних ваздушних вентила и монтажно демонтажних комада. У обрачун улази и сав спојни и заптивни материјал. Обрачун по ком				
	МДК Ø 300	КОМ	2		
21	Набавка, транспорт, монтажа и испитивање ливено-гвоздених фазонских комада са припадајућим заптивним материјалом и завртњима. Фазонерије се уграђују за везу са припадајућим водоводним арматурама. Обрачун по кг и ком.				
	Сиви лив	кг	656		
22	Монтажа и испитивање ливено-гвоздених фазонских комада са припадајућим заптивним материјалом и завртњима. Фазонерије се уграђују за везу са припадајућим водоводним арматурама. Обрачун по кг и ком.				
	Сиви лив	кг	781		
23	Разупирање рова планирано је по читавој дубини и дужини рова, где дубина ископа прелази 1,0 м како би се могао несметано и безбедно обавити рад на ископу, монтажи и испитивању цевовода. Материјал за подграду мора бити одговарајућег квалитета по могућству нов. Уколико се користи већ употребљена грађа исту треба претходно пажљиво очистити од ексера и наслага материјала. Надзорни орган и извођач радова су дужни да сваковедно провервају стање подграде а нарочито пре уласка радника у ров и започињања било које опрације ако јој је претходила дужа пауза. После завршетка монтаже испитивања и затрпавања цевовода песком, подграду уклонити, очистити од ексера и земље и сложити на погодно место ради одвоза или даље употребе. Уколико би вађење оплате могло угрозити безбедност радника или ограђеног објекта оплата се може оставити што се констатује у грађевинском дневнику или књизи. Рачуна се да се оплата може употребити 2 пута. Обрачун по м ²	м ²	500		
УКУПНО МОНТЕРСКИ РАДОВИ:					

	<u>IV БЕТ. И АРМИРАЧКИ РАДОВИ</u>				
24	Израда анкерних блокова на хоризонталним и вертикалним кривинама цевовода од набијеног бетона МБ 20. Радове извести према датим плановима оплате, техничким прописима и посебним условима за извиење бетонских радова. У јединичну цену је урачунат сав рад и материјал за справљање, уграђивање и негу бетона, као и потребна оплата. Обрачун по ком	ком	4		
25	Израда бетонских шахти (дна, зидова и горње плоче)правугаоног облика у основи, МБ-25 дебљине зидова и дна $d=20$ цм и горње плоче армираним бетоном, $d=16$ цм у свему према детаљу из пројекта. Бетон мора бити компактан и водонепропусан. Унутрашње површине зидова обрађују се цементним малтером у два слоја други слој се глача до црног сјаја. У цену израде шахте обухваћено је: -двострана оплата -потребна арматура за горњу плочу 2Q 335 -предвиђено је двострано армирање зидова шахти мрежастом арматуром Q 335 -ливено-гвоздене пењалице типа ДИН 1212 које се уградјују на вертикалном растојању од 30 цм наизменично смакнуте по 5 цм од вертикалне осе отвора -бетонски поклопац Доле наведене димензије шахте су унутрашње мере. Обрачун по ком				
	ваздушни вентил 2.0*1.3*1.8 (2 комада) ст.3+920 и 4+200	м ³	7.8		
	чвор П 1.5*1.8*2.7	м ³	5.3		
	чвор К 1.5*1.5*2.7	м ³	4.7		
	типски испусти 1.8*1.0*1.8 (2 комада)ст.4+550 и чв.П	м ³	6.4		
	<u>УКУПНО БЕТ. И АРМИРАЧКИ РАДОВИ:</u>				
	<u>V ОСТАЛИ РАДОВИ</u>				
26	Заштита спојева ливено-гвоздених комада, цеви и водовдне арматуре ради заштите од корозије хладним премазом битулита уз претходно чишћење металном четком. Обрачун по споју.	Спој	14		
27	Хидраулично-техничко испитивање и испирање водовдне мреже. После монтаже водовдних цеви и израде ревизионих силаза извођач је дужан да изврши испирање и испитивање новоизграђене мреже и исту припреми за технички преглед. Обрачун по м	м'	1000		
28	а)Израда елабората изведеног стања. Пројекат садржи одговарајуће планове у погодној размери са тачно учртаним положајем изведене водовдне мреже и објеката, подужне профиле изведене мреже, записник о испитивању потписан од извођача, потврду градског геодетског завода са копијим плана.Пројекат се ради у три примерка. Обрачун по м' цевовода	м'	1000		
	б)Потврда овлашћене геодетске службе о извршеном геодетском снимању изведених радова	м'	1000		

29	Маркирање цевовода.Набавка и уградња траке са металном испуном за обележавање и лакше лоцирање не металних цевовода. Трака се уграђује дуж трасе цевовода у рову на око 30 цм од темена цеви. Обрачун по м' цевовода	м'	1000		
30	Непредвиђени радови. Ова позиција обухвата обезбеђење или измештање препрека као што су бандере, подземне и надземне инсталације и сл.Трошкови откривања, обезбеђења инсталација дозвољена померања у рову, као и обнова оштећене сигнализације падају на терет ове позиције. Измештање постојећих инсталација изван габарита ископаног рова обрачунаће се посебно по рачуну ЈКП које је извело радове. Обрачун паушално у износу од око 2% од предрачунске вредности	пауш.			
	УКУПНО ОСТАЛИ РАДОВИ:				
	РЕКАПИТУЛАЦИЈА				
	I ПРИПРЕМНИ РАДОВИ				
	II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ				
	III МОНТЕРСКИ РАДОВИ				
	IV БЕТ. И АРМИРАЧКИ РАДОВИ				
	V ОСТАЛИ РАДОВИ				
	СВЕГА ДИНАРА:				
	ПДВ (20%):				
	УКУПНО са ПДВ-ом:				